

แบบฟอร์ม

รายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ

(Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX)

ปีการศึกษา 2564



คำนำ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(.....)

คณบดี คณะ.....

สารบัญ

บทนำ : โครงร่างองค์กร

1 ลักษณะองค์กร

ก.สภาพแวดล้อมขององค์กร

.....

.....

.....

(1) ผลิภัณฑ์

.....

.....

.....

(2) พันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยม และวัฒนธรรม

.....

.....

.....

(3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร

.....

.....

.....

(4) สิ้นทรัพย์

.....

.....

.....

(5) สภาพแวดล้อมด้านกฎระเบียบข้อบังคับ

.....

.....

ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์กร

(1) โครงสร้างองค์กร

.....

.....

.....

(2) ลูกจ้างและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

.....

.....

.....

(3) ผู้ส่งมอบ พันธมิตร และคู่ความร่วมมือ

.....

.....

.....

2 สถานการณ์ขององค์กร

ก สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขัน

(1) ลำดับในการแข่งขัน

.....

.....

.....

(2) การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน

.....

.....

.....

(3) แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

.....

.....

.....

ข บริบทเชิงกลยุทธ์

.....

.....

.....

ค ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

.....

.....

.....

หมวด 1 การนำองค์กร

1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง

1.1ก วิสัยทัศน์ และค่านิยม

1.1ก (1) กำหนดวิสัยทัศน์และค่านิยม

.....

.....

.....

1.1ก (2) การส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและการประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม

.....

.....

.....

1.1ข การสื่อสาร

.....

.....

.....

1.1ค พันธกิจและผลการดำเนินการขององค์กร

1.1ค (1) การสร้างสภาพแวดล้อมเพื่อความสำเร็จ

.....

.....

.....

1.1ค (2) การทำให้เกิดการปฏิบัติการอย่างจริงจัง

.....

.....

.....

1.2 การกำกับดูแลองค์กรและการทำประโยชน์ให้สังคม

1.2ก การกำกับดูแลองค์กร

1.2ก (1) ระบบการกำกับดูแลองค์กร

.....

.....

.....

1.2ก (2) การประเมินผลการดำเนินการ

.....

.....

.....

1.2ข การประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและการประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม

1.2ข (1) การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ

.....

.....

.....

1.2ข (2) การประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม

.....

.....

.....

1.2ค การทำประโยชน์ให้สังคม

1.2ค (1) ความผาสุกของสังคม

.....

.....

.....

1.2ค (2) การสนับสนุนชุมชน

.....

.....

หมวด 2 กลยุทธ์

2.1 การจัดทำกลยุทธ์

2.1ก กระบวนการจัดทำกลยุทธ์

2.1ก (1) กระบวนการวางแผนกลยุทธ์

.....

.....

.....

2.1ก (2) นวัตกรรม

.....

.....

.....

2.1ก (3) การพิจารณากลยุทธ์

.....

.....

.....

2.1ก (4) ระบบงานและสมรรถนะหลักขององค์กร

.....

.....

.....

2.1ข วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

2.1ข (1) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ

.....

.....

.....

2.1ข (2) การพิจารณาวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

.....
.....

2.2 การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ

2.2ก การจัดทำแผนปฏิบัติการและการถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ

2.2ก (1) แผนปฏิบัติการ

.....
.....
.....

2.2ก (2) การนำแผนปฏิบัติการไปปฏิบัติ

.....
.....
.....

2.2ก (3) การจัดสรรทรัพยากร

.....
.....
.....

2.2ก (4) แผนด้านบุคลากร

.....
.....
.....

2.2ก (5) ตัววัดผลการดำเนินการ

.....
.....
.....

2.2ก (6) การคาดการณ์ผลการดำเนินการ

.....

.....

.....

2.2ข. การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ

.....

.....

.....

หมวด 3 ลูกค้ำ

3.1 ความคาดหวังของลูกค้ำ

3.1ก. การรับฟังลูกค้ำ

3.1ก (1) ลูกค้ำในปัจจุบัน

.....

.....

.....

3.1ก (2) ลูกค้ำในอนาคต

.....

.....

.....

3.1ข. การจำแนกลูกค้ำ และผลิตภัณฑ์

3.1ข (1) การจำแนกลูกค้ำ

.....

.....

.....

3.1ข (2) ผลิตภัณฑ์

.....

.....

.....

3.2 ความผูกพันของลูกค้ำ

3.2ก. ความสัมพันธ์และการสนับสนุนลูกค้ำ

3.2ก (1) การจัดการความสัมพันธ์

.....

.....

.....

3.2ก (2) การเข้าถึงและการสนับสนุนลูกค้า

.....
.....

3.2ก (3) การจัดการกับข้อร้องเรียน

.....
.....
.....

3.2ข. การประเมินความพึงพอใจ และความผูกพันของลูกค้า

3.2ข (1) ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพัน

.....
.....
.....

3.2ข (2) ความพึงพอใจเปรียบเทียบกับองค์กรอื่น

.....
.....
.....

3.2ค. การใช้ข้อมูลเสียงของลูกค้าและตลาด

.....
.....
.....

หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้

4.1 การวัด การวิเคราะห์ และการปรับปรุงผลการดำเนินการขององค์กร

4.1ก. การวัดผลการดำเนินการ

4.1ก (1) ตัววัดผลการดำเนินการ

.....
.....
.....

4.1ก (2) ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

.....
.....
.....

4.1ก (3) ความคล่องตัวของการวัดผล

.....
.....
.....

4.1ข. การวิเคราะห์ และทบทวนผลการดำเนินการ

.....
.....
.....

4.1ค. การปรับปรุงผลการดำเนินการ

4.1ค (1) ผลการดำเนินการในอนาคต

.....
.....
.....

4.1ค (2) การปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและนวัตกรรม

.....

.....

.....

4.2 การจัดการสารสนเทศ และการจัดการความรู้

4.2ก. ข้อมูล และสารสนเทศ

4.2ก (1) คุณภาพ

.....

.....

.....

4.2ก (2) ความพร้อมใช้งาน

.....

.....

.....

4.2ข (1) การจัดการความรู้

.....

.....

.....

4.2ข (2) วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

.....

.....

.....

4.2ข (3) การเรียนรู้ระดับองค์กร

.....

.....

.....

หมวด 5 บุคลากร

5.1 สภาวะแวดล้อมด้านบุคลากร

5.1ก. ชีตความสามารถและอัตรากำลังบุคลากร (WORKFORCE CAPABILITY and CAPACITY)

5.1ก(1) ความจำเป็นด้านชิตความสามารถและอัตรากำลัง

.....

.....

.....

5.1ก(2) บุคลากรใหม่ (New WORKFORCE Members)

.....

.....

.....

5.1ก(3) การจัดการการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร (WORKFORCE Change Management)

.....

.....

.....

5.1ก(4) การทำงานให้บรรลุผล (Work Accomplishment)

.....

.....

.....

5.1ข. บรรยากาศการทำงานของบุคลากร (WORKFORCE Climate)

5.1ข(1) สภาวะแวดล้อมของการทำงาน (Workplace Environment)

.....

.....

.....

5.2 ความผูกพันของบุคลากร (Workforce Engagement)

5.2ก. การประเมินความผูกพันของบุคลากร (Assessment of WORKFORCE ENGAGEMENT)

5.2ก(1) ปัจจัยขับเคลื่อนความผูกพัน (Drivers of ENGAGEMENT)

.....

.....

.....

5.2ก(2) การประเมินความผูกพัน (Assessment of ENGAGEMENT)

.....

.....

.....

5.2ข. วัฒนธรรมองค์กร (Organizational Culture)

.....

.....

.....

5.2ค. การจัดการผลการปฏิบัติงานและการพัฒนา (PERFORMANCE Management and Development)

5.2ค(1) การจัดการผลการปฏิบัติงาน (PERFORMANCE Management)

.....

.....

.....

5.2ค(2) การพัฒนาผลการปฏิบัติงาน (PERFORMANCE Development)

.....

.....

.....

5.2ค(3) ประสิทธิภาพของการเรียนรู้และการพัฒนา (LEARNING and Development EFFECTIVENESS)

.....

.....

.....

5.2ค(4) ความก้าวหน้าในอาชีพการงาน

.....

.....

.....

หมวด 6 การปฏิบัติการ

6.1 กระบวนการทำงาน

6.1ก. การออกแบบผลิตภัณฑ์ และกระบวนการทำงาน

6.1ก (1) การจัดทำข้อกำหนดของผลิตภัณฑ์และกระบวนการทำงาน

.....

.....

.....

6.1ก (2) กระบวนการทำงานที่สำคัญ

.....

.....

.....

6.1ก (3) แนวคิดในการออกแบบ

.....

.....

.....

6.1ข. การจัดการและการปรับปรุงกระบวนการ

6.1ข (1) การนำกระบวนการไปปฏิบัติ

.....

.....

.....

6.1ข (2) กระบวนการสนับสนุน

.....

.....

.....

6.1ข (3) การปรับปรุงผลิตภัณฑ์และกระบวนการ

.....

.....

.....

6.1ค. การจัดการเครือข่ายอุปทาน

.....

.....

.....

6.1ง. การจัดการนวัตกรรม

.....

.....

.....

6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ

6.2ก. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ

.....

.....

.....

6.2ข. ความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยบนโลกไซเบอร์

.....

.....

.....

6.2ค. การเตรียมพร้อมด้านความปลอดภัยและต่อภาวะฉุกเฉิน

6.2ค (1) ความปลอดภัย

.....

.....

.....

6.2ค (2) ความต่อเนื่องทางธุรกิจ

.....

.....

.....

หมวด 7 ผลลัพธ์

7.1. ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และบริการที่ตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่มอื่นและด้านกระบวนการ

7.1 ก. ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและด้านบริการวิชาการที่มุ่งเน้นลูกค้า

.....

.....

.....

7.1ข. ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของกระบวนการทำงาน

7.1ข (1) ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ

.....

.....

.....

7.1ข (2) ความปลอดภัยและการเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

.....

.....

.....

7.1ค. ผลลัพธ์ด้านการจัดเครือข่ายอุปทาน

.....

.....

.....

7.2 ผลลัพธ์ด้านลูกค้า

7.2ก. ผลลัพธ์ด้านการมุ่งลูกค้า

7.2ก (1) ความพึงพอใจของลูกค้า

.....

.....

.....

7.2ก (2) ความผูกพันของลูกค้า

.....

.....

.....

7.3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร

7.3ก. ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร

7.3ก (1) ชีตความสามารถและอัตรากำลังบุคลากร

.....

.....

.....

7.3ก (2) บรรยากาศการทำงาน

.....

.....

.....

7.3ก (3) ความผูกพันของบุคลากร

.....

.....

.....

7.3ก (4) การพัฒนาบุคลากร

.....

.....

.....

7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร และการกำกับดูแลองค์กร

7.4ก. ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร การกำกับดูแลองค์กร และการทำประโยชน์ให้สังคม

7.4ก (1) การนำองค์กร

.....

.....

.....

7.4ก (2) การกำกับดูแลองค์กร

.....

.....

.....

7.4ก(3) กฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับ

.....

.....

.....

7.4ก(4) จริยธรรม

.....

.....

.....

7.4ก(5) สังคม

.....

.....

.....

7.5 ผลลัพธ์ด้านการเงิน ตลาด และกลยุทธ์

7.5ก. ผลลัพธ์ด้านการเงินและตลาด

7.5ก (1) ผลการดำเนินการด้านการเงิน

.....

.....

.....

7.5ก (2) ผลการดำเนินการด้านการตลาด

.....

.....

.....